



МЭРИЯ ГОРОДА АРГУН
УСТРАДА-ГИАЛИН МЭРИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.03.2020

№ 153

О создании оперативного штаба

В рамках исполнения поручения Председателя Правительства Чеченской Республики Хучиева М.М. от 24 марта 2020 года № 87-пс/02, в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции и принятия, необходимых организационно-распорядительных мер, на основании статьи 7, части 6 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить:

- Состав оперативного штаба по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа город Аргун согласно приложению 1;

- План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории городского округа город Аргун согласно приложению 2.

2. Данное распоряжение разместить на официальном сайте Мэрии и опубликовать в городской газете «Аргун».

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Мэра Тарамова И.Л.

Мэр

Х.-М.Ш. Кадыров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Мэра г. Аргун
от 24.03.2020 № 153

СОСТАВ
оперативного штаба по предотвращению распространения
новой коронавирусной инфекции на территории
городского округа город Аргун

1.	Кадыров Хас-Магомед Шахмамедович	Мэр города Аргун, начальник штаба
2.	Хизриев Адам Джалаудинович	Начальник отдела МВД России по г. Аргун, заместитель начальника штаба
3.	Тарамов Ибрагим Лешейевич	Первый заместитель Мэра г. Аргун, заместитель начальника штаба
4.	Масаев Апти Шамильевич	Заместитель начальника отдела социального развития Мэрии, секретарь штаба
Члены комиссии:		
5.	Ганаев Джабраил Таирович	Депутат Парламента Чеченской Республики IV созыва
6.	Элембаев Алихан Саймагомедович	Депутат Парламента Чеченской Республики IV созыва
7.	Тамаев Магомед Фатуевич	Прокурор г. Аргун
8.	Титиев Абдурахман Абдул- Муслимович	Начальник Пожарная часть – 6 ФГКУ «2-отряд ФПС по Чеченской Республике»
9.	Доскаев Юнус Таирович	Кадий города Аргун
10.	Шовхалов Бекхан Темаркаевич	Директор ГБУ «КЦСОН» г. Аргун
11.	Бисултанов Магомед Альвиевич	Главный врач ГБУ «Аргунская ГБ № 1»
12.	Абдурзаков Муса Исаевич	Врио начальника ТО «Роспотребнадзор» в г. Аргун
13.	Герейханова Лариса Минкайловна	Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чеченской Республике» в г. Аргун
14.	Эдиев Умар Саламуевич	Начальник Комсомольского территориального управления Мэрии г. Аргун
15.	Хизриев Магомед Русланович	Начальник Чечен-Аульского территориального управления Мэрии г. Аргун

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Мэра г. Аргун
от 24.03.2020 № 153

ПЛАН
неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории городского округа город Аргун

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
1.2.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться какое-то число сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
1.3.	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми).	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун

1.4.	Во избежание скопления большого количества сотрудников в столовых увеличить период их работы и установить график их посещения в обеденные перерыв. В столовыхкратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха. Предусмотреть специально выделенные места для приема пищи (в случае отсутствия столовых).	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
1.5.	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
1.6.	Обеспечить наличие в санузлах в зонах приема налогоплательщиков средств гигиены и дезинфекции.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.	Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников	
2.1.	Изменить график работы с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников (например, вход с 8 - 10 час утра группами или по отделам, выход 17-19 час аналогично).	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.2.	Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в служебное здание (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.3.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.4.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун

2.5.	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.6.	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам учреждения или предприятия для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.7.	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.8.	Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.9.	Ограничить мероприятия, связанные с проведением конкурсов на замещение вакантных должностей.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.10.	Отметить зарубежные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать сотрудников, уходящих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.11.	Решить вопрос о переводе на дистанционное обучение в подведомственных учебно-образовательных центрах.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
2.12.	Подготовить указания об особом режиме работы подведомственных учреждений (например, санатории, детский оздоровительный лагерь).	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун

3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
3.1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойках	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
3.2.	В помещениях для посетителей не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стендов, а также пищевых принадлежностей.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
3.3.	Разместить на входе в здание бокс для приема входящей корреспонденции (заполненных запросов, заявлений, обращений, налоговых деклараций (расчетов) и т.п.) для последующей регистрации указанных документов.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
3.4.	При визуальном выявлении в помещении для приема посетителей с симптомами заболевания, предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения в учреждение (письменное обращение, интернет-сервисы, обращение в Единый Контакт-центр (при наличии)).	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
3.5.	В зоне приема граждан разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
3.6.	Обеспечить время нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
3.7.	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун

4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ		
4.1.	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников учреждения (предприятия, филиалов, подведомственных организаций) и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
4.2.	Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией в учреждении.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
4.3.	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в учреждении (организации, предприятии) в связи с эпидемиологической обстановкой.	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
5. Иные мероприятия		
5.1.	Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун
5.2.	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления по LN)	Руководители организаций, учреждений и предприятий г. Аргун

План действует до особого распоряжения